RECTORAT DE L'ACADEMIE DE NANCY-METZ

Frais de mission

OBJET DU DEPLACEMENT : .....

CADRE 1

☐ Mr ☐ Mme ☐ Mlle NUMEN

NOM MARITAL

NOM PATRONYMIQUE

PRENOM

DATE DE NAISSANCE

COMMUNE / PAYS DE NAISSANCE :

Etablissement : .....

N° code établissement : .....

☐ FONCTIONNAIRE

☐ AGENT NON TITULAIRE

Grade : .....

☐ AUTRE : .....

NATIONALITE :

CADRE 2 — VEHICULE PERSONNEL

Marque .....

Puissance ☐☐ CV

Numéro minéralogique

N° de la police d'assurance .....

Nom de la compagnie d'assurance .....

(cf. art. 34 du décret 90-437 du 28 mai 1990)

Disposez vous d'une autorisation permanente?

OUI ☐ NON ☐

SI UTILISATION D'UN VEHICULE PERSONNEL, COMPLETER LE CADRE 2 / DANS TOUS LES CAS, COMPLETER LES CADRES 1, 3 ET 4

CADRE 3

COMPTE A CREDITER

Code Banque | Code Guichet | N° Compte | Clé RIB

Domiciliation

IBAN

BIC

ADRESSE PERSONNELLE

N° et nom de la rue

Code postal | Commune

CADRE 4

N° PIECE	DESTINATION Ville Etablissement	DATE DEPART	DATE RETOUR	TRANSPORT Auto	TRANSPORT SNCF	TRANSPORT Autre	TRAJET Simple	TRAJET Aller / retour	Distance Aller	Montant des justificatifs	HEURE DEPART	HEURE RETOUR	Repas payé par l'agent	Séjour
Code stage/exa.		Jour Mois Année	Jour Mois Année	☐	☐	☐	☐	☐			H mn	H mn	OUI NON	
Signature et cachet du responsable de la mission, du chef d'établissement ou de service CERTIFIE EXACT, A ..... Le		Jour Mois Année	Jour Mois Année	☐	☐	☐	☐	☐			H mn	H mn	OUI NON	
		Jour Mois Année	Jour Mois Année	☐	☐	☐	☐	☐			H mn	H mn	OUI NON	
		Jour Mois Année	Jour Mois Année	☐	☐	☐	☐	☐			H mn	H mn	OUI NON	
		Jour Mois Année	Jour Mois Année	☐	☐	☐	☐	☐			H mn	H mn	OUI NON	
		Jour Mois Année	Jour Mois Année	☐	☐	☐	☐	☐			H mn	H mn	OUI NON	

ATTESTATION SUR L'HONNEUR : Je soussigné, déclare avoir pris et réglé mes repas, pour les missions indiquées ci-dessus, dans les conditions suivantes :

Repas pris dans un restaurant administratif ou assimilé : (dates) _____

Repas pris dans d'autres conditions : (dates) _____

certifié exact, à ,le

signature de l'intéressé(e):

IMPORTANT : JOINDRE AU PRESENT ETAT : L'ORIGINAL DE LA CONVOCATION, LES TITRES DE TRANSPORT, ET POUR LE REMBOURSEMENT DE FRAIS D'HEBERGEMENT, LA OU LES FACTURE(S) D'HÔTEL