

Aménagements LPI Maternelle

Table des matières

MATERNELLE	1
ORGANISATION SPATIALE TEMPORELLE ET MATERIELLE	1
COMMUNICATION	1
ADAPTATIONS METHODOLOGIQUES	2
FORMATION DE LA PERSONNE ET DU CITOYEN.....	2

Maternelle

Organisation spatiale temporelle et matérielle

1. Organiser le positionnement de l'élève dans la classe en fonction de ses besoins (ex : à proximité du matériel adapté, d'affichages individuel etc.)
2. Veiller à la bonne installation de l'élève dans la classe en fonction de la nature des activités
3. Proposer des alternatives à un environnement trop bruyant ou trop lumineux (ex.: utiliser un casque antibruit, proposer l'accès à un espace de répit...)
4. Proposer des outils individuels de repérage dans le déroulement de la séance en lien avec ceux de la classe, éviter les surprises
5. Proposer des aides individuelles pour la gestion du temps en lien avec les outils de la classe (ex. : emploi du temps illustré, pendule adapté, timer...)
6. Veiller à l'accessibilité des affichages de la classe pour l'élève, élaborer des outils complémentaires si nécessaire
7. Aménager un espace de répit
8. Permettre à l'élève de faire des pauses, de sortir si nécessaire
9. Proposer des outils individuels de repérage dans l'espace (ex : porte clé trombinoscope, plan de l'école, activité de type parcours commenté etc...)
10. Donner la possibilité à l'enfant de s'approprier les jeux ou le matériel de manière individuelle, en dehors des temps habituels
11. Accorder un temps majoré à l'écrit
12. Prendre en compte les contraintes et la fatigabilité (ex. : lenteur, surcharge, attention, concentration, ...) en acceptant de différer, segmenter, limiter l'activité
13. Proposer des outils d'aide à la préhension
14. Adapter le support en fonction des besoins (ex: utilisation d'une feuille blanche, d'un lignage particulier, de couleurs...)

Communication

1. Prendre en compte les modes d'expression spécifiques de l'élève
2. Accorder un temps de latence pour avoir une réponse
3. Proposer la consigne la mieux comprise ou la plus facilement réalisable par l'élève de manière à éviter la double tâche (ex. : entourer, relier, souligner, recopier, coller une gommette...)
4. Veiller à l'accessibilité de la langue parlée : s'assurer de la bonne réception des messages, être vigilant au débit de parole, si besoin avoir recours aux aides techniques ou aux aides humaines spécifiques
5. Choisir le mode d'écriture adapté (cursive, script, majuscule...)
6. Favoriser les prises de parole en mettant l'élève en confiance (ex. : maintenir un contact visuel, se mettre à sa hauteur...)
7. Permettre à l'élève de s'exprimer régulièrement en le guidant dans ses réponses (ex. : réponses induites, réponses par "oui" ou par "non")
8. Privilégier les situations dans lesquelles l'enfant est à l'aise pour prendre la parole (ex: comptines, chansons...)
9. Etayer l'élève lors des situations de questions/réponses en regroupement (ex.: préparer en amont les réponses aux questions, proposer des supports imagés, permettre à l'élève de préparer sa prise en parole en groupe plus retreint)
10. Multiplier les situations concrètes et favoriser la manipulation
11. Exprimer plusieurs fois la même idée selon des niveaux de langages et/ou de compréhension différents.
12. Expliciter les images ou les abstractions utilisées à l'oral.
13. Etablir un contact visuel ou personnalisé avant de donner une consigne

14. En cas de blocage lors d'une prise de parole, manifester son écoute active et bienveillante (ex. : poser une question facile, établir un contact visuel) et éviter de donner des conseils (ex.: "calme-toi", "respire" "articule")
15. Utiliser des supports visuels
16. S'attacher au contenu des propos de l'enfant et ne pas reprendre ses erreurs syntaxiques, phonologiques ou lexicales dans le fil du discours mais reformuler éventuellement lorsque l'enfant a terminé de parler.
17. Etayer l'élève dans la compréhension de l'objectif d'apprentissage et dans la planification des étapes pour l'atteindre (ex: fiche de procédure)
18. Valoriser systématiquement les réussites, même partielles
19. Privilégier le canal verbal
20. Privilégier le canal visuel
21. Favoriser la médiation par l'usage d'une marotte ou d'une marionnette dans les situations d'oral (ex : rappel de récit)
22. Mettre en oeuvre un enseignement multisensoriel (ex: activités de manipulation, ...)
23. Travailler la formulation des consignes de manière à éviter la double tâche
24. Mettre en place des gestes de connivence (ex. : pouce levé pour "c'est bien, continue"...)
25. S'assurer des conditions d'une bonne réception lors des prises de parole des autres élèves et proposer une reformulation si nécessaire
26. Favoriser dans le choix des supports audio et vidéo des ressources avec sous-titrage et/ou accessibilité (LSF/ LfPC)

Adaptations méthodologiques

1. Adapter les supports (ex : varier les formats, les outils)
2. Proposer des activités qui permettent de faire varier les modes d'expression
3. Adapter les activités proposées au temps d'attention disponible de l'élève (ex : alterner les modalités, inclure un déplacement dans l'activité...)
4. Proposer une fiche de procédure pour réaliser une activité qui demande plusieurs étapes
5. Maintenir l'attention de l'élève sur l'activité par des sollicitations régulières (ex. : attirer son attention sur un élément, lui poser des questions, ...)
6. Construire des procédures pour développer son autonomie dans les activités de la classe
7. Etayer la compréhension des consignes (reformuler une consigne récurrente toujours de la même manière ou d'une manière spécifique pour lui, proposer une illustration, effectuer un geste...)
8. Se concentrer sur un objectif d'apprentissage et en proposer plusieurs approches
9. S'assurer que l'élève se représente ce qui doit être réalisé pendant l'activité (ex : faire reformuler, montrer l'objet...)
10. Encourager le tutorat (activité accompagnée par un élève expert ou qui a déjà fait l'activité)
11. Finaliser et faire évoluer le plan de travail et les aménagements avec l'enfant
12. Favoriser les activités atelier et en coopération
13. S'appuyer sur un travail en binôme lors des activités nécessitant une motricité fine

Formation de la personne et du citoyen

1. Accepter que l'élève reste en retrait, observe, agisse par imitation
2. Assurer une cohérence des aménagements et adaptations sur l'ensemble du temps d'école de l'élève
3. Faire preuve de constance dans les réponses apportées aux manifestations comportementales
4. Effectuer un travail de sensibilisation à la situation de handicap (discussion ouverte, lectures...)
5. Construire avec l'enfant un protocole de remise au calme
6. Définir des modalités spécifiques de la récréation (ex : étayer les interactions, proposer des activités alternatives, proposer un espace de répit...)
7. Proposer des scénarii sociaux pour expliciter les comportements adaptés envers les adultes et les autres élèves de l'école (ex.: quels sont les contacts physiques appropriés, comment manifester sa sympathie à un adulte..)
8. Adapter les activités proposées au temps d'attention disponible de l'élève (ex : alterner les modalités, inclure un déplacement dans l'activité...)
9. Veiller à ce que l'élève ait toute sa place dans le groupe classe (vigilance aux isolements)
10. Présenter les personnes, leurs fonctions et leur rôle (renouveler si besoin)
11. Encourager le tutorat (activité accompagnée par un élève expert ou qui a déjà fait l'activité)
12. Favoriser les activités en coopération