

Compte-rendu du
Conseil d'Ecole du 1^{er} trimestre
Lundi 16 octobre 2017

Membres présents :

Enseignants : M.SCHEID (Directeur), Mme DINCHER, Mme COURTADE, Mme MICHEL, Mme DERRUAU.

Représentants des parents d'élèves : Mme BOUTEMEUR Karine, Mme HITZGES Emilie, Mme KESSLER Sophie, M. HITZGES Jonathan

ATSEM : Mme BENKTIB, Mme DASSONVILLE, Mme HILT

Représentante de la municipalité : Mme ADAMCZYK, adjointe en charge de la vie éducative

Représentante du PAJES : Mme COUDARD-FOURNIER, coordinatrice du service périscolaire

Absents :

Représentants des parents d'élèves : M. BIANCHI Alexandre, Mme BIANCHI Sophie

Compte-rendu

1. RESULTATS DES ELECTIONS DES PARENTS REPRESENTANTS DES PARENTS D'ELEVES AU
CONSEIL D'ECOLE

Tour de table et présentations

Nombre d'inscrits : 182

Nombre de votants : 58

Nombre de bulletins nuls ou blancs : 23 + 0

Nombre de suffrages exprimés : 35

Taux de participation : 31,87 %

Il en résulte :

Mme KESSLER Sophie

Mme HITZGES Emilie

Mme BIANCHI Sophie

Mme BOUTEMEUR Karine

M. HITZGES Jonathan

M. BIANCHI Alexandre

titulaire PS

titulaire MS-GS

titulaire MS

titulaire GS

suppléant

suppléant

2.1. LE PERSONNEL DE L'ECOLE

L'équipe enseignante s'est renouvelée à la rentrée 2016.

Mme DERRUAU Elodie assure la décharge de M. SCHEID les mardis.

Mme MICHEL : enseignante de la classe de GS - ATSEM : Fadila BENKTIB

Mme DINCHER : enseignante de la classe de MS / GS - sans ATSEM

Mme COURTADE : enseignante de la classe de PS / MS - ATSEM : Laure DASSONVILLE

M.SCHEID : directeur + enseignant de la classe de PS, les lundis, jeudis et vendredis - ATSEM :
Séverine HILT

Contrats aidés : Mme SALARIS Célia en remplacement de Melle SCIAMAGNA Camille/ Mme BIGEAY Catherine

AVS : Mme Virginie VARLET, Mme Caroline BOUCHET, Mme DI FALCO Marielle

Pour palier la fin de contrat de Julie COANA, jusqu'alors ATSEM attitrée à la classe de Mme DINCHER, la municipalité a mis à disposition de l'école deux personnes en contrat aidés qui sont affectées préférentiellement à la classe des MS-GS.

2.2. EFFECTIFS :

A ce jour, 101 élèves sont admis définitivement à l'école :

- 43 élèves de Grande Section (enfants nés en 2012) mais du fait de la notification de la MDPH, cet effectif passera à 44 élèves car Joahn Fournier peut maintenant officiellement être maintenu en GS.
- 32 élèves de Moyenne Section (enfants nés en 2013)
- 26 élèves de Petite Section (enfants nés en 2014)

2.3. COMPOSITION DES CLASSES :

La répartition actuelle des élèves par classe est la suivante :

- classe de M. Scheid : 26 PS
- classe de Mme Courtade : 26 MS
- classe de Mme Dincher : 6 MS + 18 GS = 24 élèves
- classe de Mme Michel : 26 GS

2.4. CHANGEMENT DU RYTHME SCOLAIRE

La durée de la semaine scolaire est fixée à 24heures d'enseignement pour tous les élèves réparties sur 8 demi-journées : lundi, mardi, jeudi, vendredi.

Les horaires de l'école :

	LUNDI	MARDI	JEUDI	VENDREDI
matin	8h30-12h00	8h30-12h00	8h30-12h00	8h30-12h00
après-midi	14h00-16h30	14h00-16h30	14h00-16h30	14h00-16h30
APC	16h30-17h15		16h30-17h15	

Les portes de l'école seront ouvertes 10mn avant, à 8h20 et 13h50. Elles seront fermées à 8h30 et 14h00 pour éviter que le déroulement de la classe ne soit perturbé par des arrivées tardives. La sonnette, placée devant l'entrée principale reste accessible.

2.5. PRESENTATION DES NOUVEAUTES DANS LE SERVICE PERISCOLAIRE

La présentation très complète a été assurée par Nadège COUDARD-FOURNIER du Pôle de l'Animation, Jeunesse, Enfance et Sports (PAJES).

La mairie a conservé l'accueil gratuit assuré par les ATSEM, à partir de 7 h 45 à l'école (arrivée possible jusqu'à 8 h 10) à destination des familles dont les parents travaillent.

Elle conserve également un service périscolaire (avec participation financière), le matin à partir de 7 h (avec petit déjeuner), entre midi à la cantine et le soir après l'école.

Le PAJES propose un panachage possible pour la journée du mercredi : petit-déjeuner dès 7h / matinée / déjeuner / après-midi.

Le cheminement depuis les écoles vers les centres périscolaires ou cantine ne se feront plus qu'en pédibus. Les enfants se rendent à pied et non plus en bus vers les lieux d'accueil.

A partir de cette année les animations du périscolaires s'appuient sur des thèmes qui changeront régulièrement et resteront en cohérence avec les sujets proposés par les autres services culturelles telle que la médiathèque. Le fil conducteur reste le thème du cirque. Le PAJES espère pouvoir monter un spectacle d'ici la fin de l'année scolaire.

Coordonnées du Service : 03 87 80 11 76 / pajes@maizieres-les-metz.fr.

Des plaquettes explicatives pour le pédibus ainsi qu'un passeport du bien vivre ensemble ont été mis à disposition des parents.

2.6. DECLOISONNEMENT :

Les lundis, mardis, jeudis et vendredis après-midis, M. SCHEID ou Mme DERRUAU, prennent en charge des groupes de 6 élèves provenant des classes de Mme COURTADE, Mme DINCHER ou de Mme MICHEL pour travailler des notions pédagogiques décidées par l'équipe (inscrites dans le projet d'école : maîtrise des TUICE + travail sur les notions d'espace (graphisme, codage, décodage ...)).

2.7. DISPOSITIF ACTIVITE PEDAGOGIQUE COMPLEMENTAIRE (APC) :

Les APC se déroulent les lundis et jeudis de 16h30 à 17h15.

La liste des dates retenues sera distribuée aux parents des élèves concernés.

Remarque : cette année les APC sont consacrées à la réalisation du projet jardinage (inscrit dans le projet d'école) ainsi que du projet cirque et concernent tous les moyens et les grands de l'école en fonction des autorisations parentales.

3. PROJETS PEDAGOGIQUES

3.1. LE PROJET D'ECOLE

Les 4 domaines d'action sont :

1. Maîtrise des TUICE
2. Jardinage
3. Communication, implication et liaison école-famille
4. Vivre ensemble : avec un gros travail sur le vocabulaire autour des émotions.

3.2. SORTIES SCOLAIRES

- Du 09 février au 15 juin 2018 : les vendredis de 14h20 à 15h00 : piscine pour les « Grandes Sections » soit 14 séances au total. Compte tenu du nombre de GS : 44 et du seul créneau dédié à l'école, il faudra former 2 groupes qui effectueront chacun 7 séances.
- Jeudi 22 mars : Salle Braun - spectacle sur le thème du cirque.
- Mardi 13 mars : ferme pédagogique à Neufchef classes de Mme Michel et Mme Dincher
- Mardi 16 avril : ferme pédagogique à Neufchef classes de Mme Courtade et M. Scheid
- janvier 2018 : spectacle Les 3 Chardons à l'école « Patapoum et Célestine ».
- Visite des serres de Woippy dont la date reste à préciser.
- Animation d'une classe à l'opération « Jardinons à l'école » au magasin Botanique.
- Visite du jardin des traces à Uckange

3.3. PARCOURS CULTUREL MENE PAR LA COMMUNE

- Jeudi 12 octobre 2017 / 9h15 : exposition « Contes fantastiques » à la médiathèque de Maizières-lès-Metz : élèves de la classe de Mme MICHEL.
- Mardi 28 novembre : Spectacle de la Saint Nicolas au TRAM : « Thé Perché ».
- Jeudi 7 décembre : Visite de Saint Nicolas
- Lundi 22 février 2018 à 10h00 : Spectacle payant au TRAM : « Tuiles » pour les PS.
- Mardi 23 février 2018 à 14h15 : Spectacle payant au TRAM : « Tuiles » pour les MS-GS.

➤ Sorties à la Médiathèque :

Mme DINCHER et Mme COURTADE se rendront à la médiathèque à pieds, 1 fois par période pour découvrir et s'appropriier les lieux ainsi qu'emprunter des livres et participera aux animations.

Mme MICHEL se rendra à la médiathèque à pieds, 2 fois par période pour découvrir et s'appropriier les lieux ainsi qu'emprunter des livres et participera aux animations.

M. SCHEID se rendra à la médiathèque en bus, à l'occasion d'animations réalisées par le personnel pour découvrir et s'appropriier les lieux.

Liste des souhaits réalisés par les enseignants de l'école quant aux choix des animations et expositions

	M. Scheid PS	Mme Courtade MS	Mme Dincher MS- GS	Mme Michel GS
	26 élèves	26 élèves	24 élèves	25 élèves
Animations				
Pique nique chez Circus et Cie	1	1	2	2
Musique de cirque pour petites oreilles			1	3
Le cirque à la médiathèque		2	3	1
Expositions				
Conte fantastique		1	1	1
Renc'art			3	
Plaisir d'images				3
Le cirque sort du silence			2	2
Concours				
C'est le cirque à la médiathèque	non	oui	oui	oui

➤ Eveil musical avec Fabienne MEREL :

Lundi 2 octobre : séance 1 pour les GS (40')

Mardi 3 octobre : séance 1 pour les PS (30') + séance 1 pour les MS (40')

Lundi 9 octobre : séance 2 pour les GS (40')

Lundi 16 octobre : séance 3 pour les GS (40')

Mardi 17 octobre : séance 2 pour les PS (30') + séance 2 pour les MS (40')

Jeudi 19 octobre : séance 3 pour les PS (30') + séance 3 pour les MS (40')

4. BUDGET DE L'ECOLE :

Le directeur explicite le principe de fonctionnement du financement par la commune et présente les crédits alloués pour l'année à venir. (Confère Annexe 1)

Les enseignants demandent à ce que la dotation ne soit basée sur le constat du jour de la rentrée mais sur les effectifs stabilisés quelques jours plus tard car les variations peuvent être significatives.

Le directeur explique le principe de gestion de la coopérative par l'association « Maternelle Brioux ». Les subventions de cette coopérative proviennent des bénéfices des actions de vente menées au cours de l'année et des éventuels dons.

Nouveauté 2017-2018 : la dotation de 15 € par élève jusqu'alors gérée par la commune est transformée en une subvention de 15 € par élève qui sera versée sur le compte bancaire de la coopérative. Ce mode de fonctionnement apportera davantage de souplesse à l'école qui ne sera plus obligée de se limiter au marché défini.

Présentation du bilan financier de la coopérative par Mme MICHEL.

- Action N°1 : vente de pizzas
- Action N°2 : vente de calendriers
- Action N°3 : vente de marbrés
- Action N°4 : vente de galettes
- Action N°5 : vente d'objets de Noël
- Action N°6 : sollicitation des entreprises pour dons numéraires ou matériels + tombola.
- Action N°7 : vente des photos individuelles et de fratrines bénéfiques engendrés
- Action N°8 : vente des photos de classe
- Action N°9 : bourse aux livres et aux jouets
- Action N°10 : loterie dans les classes

Les parents s'engagent à réfléchir à quelques actions possibles pour cette nouvelle année scolaire.

5. VOTE DU REGLEMENT INTERIEUR ET DU PPMS

5.1. ADOPTION DU REGLEMENT INTERIEUR

Adoption des modifications apportées au règlement intérieur :

1. Organisation du temps scolaire : passage aux 4 jours

1.1 Les horaires de l'école

1.3 Organisation des APC : horaires de 16h30 à 17h15

2.1 Modification de l'accueil dans la classe de Madame Michel située à l'élémentaire

2.3 Modification des horaires du périscolaire : prise en charge à 16h30 au lieu de 15h45

4.4 Mise à jour du chapitre Incendie, risques majeurs et Attentat Intrusion.

5.2. INCENDIE, RISQUES MAJEURS ET ATTENTAT INTRUSION :

En 2017-2018, l'école est tenue de rédiger 2 Plan Particulier de Mise en Sureté (1 PPMS risque majeur + 1 PPMS Attentat Intrusion)

Chaque année ont lieu trois exercices incendies hors PPMS dont le premier a eu lieu au cours du mois de septembre (25/09/2017).

Dans le cadre du PPMS Risque Majeur, deux exercices de confinement seront effectués dont 1 avant les vacances de la Toussaint.

Dans le cadre du PPMS Attentat Intrusion, un exercice d'enfermement barricadement s'effectuera au cours de l'année.

- Présentation des nouveautés apparues dans le nouveau PPMS.
- Rappel du contenu de l'information distribuée aux familles concernant les bons réflexes en cas d'accident majeur.
- Les enseignants rappellent qu'ils travaillent à faire acquérir les bons réflexes dans le cadre de la vigilance attentat intrusion et des risques majeurs.

Les enseignants soulignent le problème de verrouillage des portes des salles et s'interrogent quant à la discrétion de la corne de brume en cas d'alerte intrusion.

Le souci de la gestion des clés des différents portails de l'école est évoqué : il faudrait qu'à chaque issue un jeu de clé soit accessible.

Les parents suggèrent la mise en place de systèmes à digicode aux accès extérieurs de l'école.

L'évocation de l'étape d'évacuation Attentat Intrusion pose de nombreuses questions :

- comment fait-on pour évacuer les enfants par les fenêtres pas toujours accessibles en raison du mobilier et trop hautes pour être atteintes par les enfants, voir les adultes ?
- Serait-il possible d'envisager une évacuation par le terrain d'un particulier vis-à-vis plutôt que de diriger les enfants vers le plan d'eau ?

Les enseignants ont opté pour la corne de brume concernant l'alerte Attentat intrusion.

Un premier constat avait déjà été établi quant au besoin de mettre à disposition une corne de brume dans chaque pièce de l'école afin que l'alerte puisse être lancée par n'importe quel personne de l'équipe depuis n'importe quel lieu.

Nous avons découvert que l'usage de la corne de brume n'est pas possible pour le personnel asthmatique. Il faut donc prévoir des cornes avec réserve de gaz pour ces personnes.

6. TRAVAUX ET DEMANDES A LA MUNICIPALITE

Une nouvelle fois, toute l'équipe de la maternelle remercie les divers services de la municipalité pour leur réactivité et leur efficacité face aux demandes émises par l'école.

L'équipe souhaiterait qu'une réponse écrite, même négative, soit systématiquement envoyée en retour des « commandes » de travaux.

Travaux menés durant les vacances scolaires d'été :

1. Installation de stores occultants dans les salles de classe.

➤ Problème : demande initiale limitée à salles dotées des VPI + le bureau de direction. La salle de Mme Michel et le bureau n'ont pas été équipés. Deux salles qui ne nécessitaient pas ces stores en sont équipées... 4 erreurs pour 3 demandes...

2. Pose d'un enduit sur le mur dans le couloir d'accès à la BCD.

Liste des travaux demandés et réalisés depuis la rentrée de septembre 2017 :

1. Livraison de la nouvelle photocopieuse : bilan déjà très positif quant à la qualité du matériel et l'aspect pratique de l'usage en tant qu'imprimante.

Toutefois les enseignants et parents s'interrogent sur le fait de n'avoir pas pris l'option de la couleur. Ceci oblige l'école à gérer parallèlement une imprimante couleur limitée au format A4 et dont le prix de revient à la copie est bien plus élevé.

Ce refus de la part de la mairie est d'autant moins compréhensible que l'école proposait de prélever une participation sur le budget de fonctionnement.

2. Réinitialisation de la clé électronique de Mme DERRUAU.

3. Mise à disposition du matériel de vote (isoloir + urne).

4. Entretien des écoulements des toilettes

5. Installation d'un nouveau syphon dans les toilettes des adultes

6. Installation de divers supports et panneaux dans les classes

Demandes en attente :

1. Installation d'étagères supplémentaires dans le local des ATSEM.

2. Mise en place de patins plastifiés sous les pieds des bancs de la PS et de la GS.

3. Néons bruyants dans la première classe et dans la salle de jeux.

4. Les cales en bois pour les portes, destinées à barricader en cas de confinement intrusion.

5. Demande d'un Chauffage d'appoint pour la salle de sieste.

6. Révision du conduit d'eau chaude (eau polluée par les boues et la rouille)

7. Mise en réseau de l'école : L'école reste dans l'attente de la mise en œuvre du réseau initialement prévue dans la dotation. Les enseignants comptent sur la réactivité de la commune afin que l'installation se face très prochainement.

Hygiène - sécurité

L'équipe de l'école rappelle que pour la deuxième année consécutive il a fallu signaler des anomalies suite au passage de l'équipe d'entretien durant les vacances scolaires :

➤ Disparition de jeux ou de portions de jeux

➤ Disparition de la tablette numérique de la classe de Mme Courtade

➤ Défaut d'entretien de certains jeux que l'on retrouve baignant dans l'eau et moisis

➤ Disparition de produits d'entretien

Les parents informent qu'ils ont déposé une pétition à destination de M. le Maire en vue d'obtenir l'affectation d'un agent de sécurité au passage piéton à proximité de l'école.

M. le Maire a annoncé qu'il effectuerait une démarche auprès des signataires de la pétition pour mettre en place une surveillance basée sur le volontariat.

Par rapport à la sécurisation de ce carrefour, Mme Adamczyk rappelle l'installation récente du gendarme couché et le projet d'installation d'un piéto (petite silhouette de prévention qui permet d'améliorer la sécurité des piétons et de modifier le comportement des automobilistes)

Dates des prochains conseils d'école :

Lundi 19 février 2018

Lundi 18 juin 2018

La séance du conseil s'est ouverte à 17h05 et s'est terminée à 19h15

A l'issue de la séance, l'équipe pédagogique a offert un verre de l'amitié.

Signatures des membres représentatifs du Conseil d'Ecole :



**TABLEAU RECAPITULATIF DES CREDITS
EXERCICE 2017**

MATERNELLE BRIEUX

CREDITS DE FONCTIONNEMENT

DOTATION PREVISIONNELLE DE FONCTIONNEMENT (établie en Janvier)	66 € (dont 6€ maintenance VPI) X 99 élèves	6 534,00
---	---	-----------------

N° ARTICLE	LIBELLE	MONTANT PREVU	Montant réalisé+ engagements en cours	SOLDE DISPONIBLE
60628	PHARMACIE	30,00	0,00	30,00
60632	PETIT EQUIPEMENT	0,00	0,00	0,00
6064	PAPIER	130,00	247,82	-117,82
6067	FOURNITURES SCOLAIRES	5 010,00	4 984,24	25,76
6261	FRAIS D'AFFRANCHISSEMENT	70,00	0,00	70,00
6262	FRAIS DE TELECOMMUNICATION	440,00	301,21	138,79
6032	VPI	594,00	0,00	594,00
6156	MAINTENANCE - PHOTOCOPIEURS	260,00	124,80	135,20
TOTAL DOTATION DE FONCTIONNEMENT		6 534,00	5 658,07	875,93

CREDITS D'INVESTISSEMENT

CREDITS ACCORDES : 2 classes sans VPI à 667 € + 2 classes avec VPI à 550 €	2434	2 434,00 €

N° ARTICLE	LIBELLE	MONTANT PREVU	Montant réalisé+ engagements en cours	SOLDE DISPONIBLE
2183	DEPENSES D'INVESTISSEMENT PROJET INFORMATIQUE	0,00	0,00	0,00
2184	DEPENSES D'INVESTISSEMENT MOBILIER	2 434,00	518,95	1 915,05
21880	DEPENSES D'INVESTISSEMENT AUTRES	0,00	1913,48	-1 913,48
		2434,00	2432,43	1,57

Maizières-lès-Metz, le

26/09/2017

le Maire,
Conseiller départemental de la Moselle,